

ФИЛИАЛ ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО
ПРЕДПРИЯТИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
"СТАВРОПОЛЬКРАЙВОДОКАНАЛ" –
«СЕВЕРНЫЙ»

ПРИКАЗ

«12» июля 2017 г.

г. Светлоград

№ 146

Об утверждении нормативных актов
«Об организации мер по противодействию,
предупреждению и пресечению коррупции
в филиале ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» -
«Северный»

В целях реализации ст. 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции» и в целях совершенствования деятельности по предупреждению и выявлению коррупционных правонарушений в филиале ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» - «Северный»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о взаимодействии филиала ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» - «Северный» с правоохранительными органами. (Приложение № 1);

2. Утвердить Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы работников филиала ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» - «Северный» (Приложение № 2);

3. Руководителям структурных подразделений:
ФЭП Рошиной Е.П.

ПТП «Александровское» Малюкину В.А.,

ПТП «Благодарненское» Ковтунову С.И.,

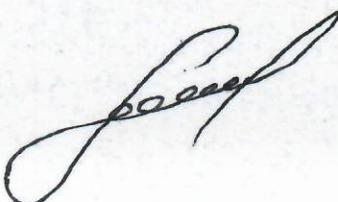
ПТП «Ипатовское» Неснову А.Д.

ПТП «Светлоградское» Разуваеву А.В. или лицам, их замещающим назначить ответственных лиц за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также за своевременное обращение в правоохранительные органы.

4. Секретарю руководителя Гисак М.В. направить руководителям структурных подразделений данный приказ с приложениями, ознакомить под роспись.

5. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Финансовый директор


Е.П. Рошина

Антикоррупционная
экспертиза проведена.
Коррупционных
факторов не выявлено.

Награждена
юридическим Контролем
отдела
12.07.2017 г.

И.М.Постарченко

Приложение № 1.

к приказу № 146

от «12» июля 2017 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о взаимодействии с правоохранительными органами
по вопросам предупреждения и противодействия коррупции
филиала ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» -
«Северный»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия с правоохранительными органами филиала ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» - «Северный» (далее по тексту филиал).

1.3. Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия филиала с одной стороны, и правоохранительных органов, с другой стороны, распространяются на финансово-экономическое подразделение (далее ФЭП) и все структурные подразделения филиала, входящие в состав производственно-технических подразделений (далее по тексту ПТП) «Александровское», «Благодарненское», «Ипатовское», «Светлоградское».

1.4. Стороны в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», действующим законодательством РФ и другими локальными нормативными актами ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» в сфере борьбы с коррупцией, а также настоящим Положением.

1.5. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики филиала , являются работники филиала, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.6. Задачами взаимодействия сторон являются:

- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию; выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в филиале , снижение коррупционных рисков;
- создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;
- антикоррупционная пропаганда и воспитание;

- привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников филиала навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

1.7. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом финансового директора ФЭП филиала и действует до принятия нового.

2. ВИДЫ ОБРАЩЕНИЙ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ

2.1. Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. Письменные обращения – это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между структурными подразделениями филиала и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения – это обращения, поступающие во время личного приема финансового директора ФЭП филиала или технического директора ПТП филиала у руководителей и заместителей руководителей правоохранительных органов.

2.2. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы правоохранительных органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов филиала. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности правоохранительных органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов структурных подразделений филиала. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес правоохранительных органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов структурных подразделений филиала.

3. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ.

3.1. Структурные подразделения ФЭП и ПТП филиала принимают на себя публичное обязательство сообщать в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых структурным подразделениям филиала и (работникам филиала) стало известно.

3.2. Руководителям структурных подразделений филиала следует принять на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.3. Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в структурных подразделениях ФЭП и ПТП филиала .

3.4. Руководство структурных подразделений ФЭП и ПТП филиала и сотрудники обязуются оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.5. Руководство структурных подразделений ФЭП и ПТП филиала обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами правоохранительных органов.

3.6. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов, готовятся инициаторами обращений – сотрудниками филиала, в случае необходимости с участием ответственного лица за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3.7. Финансовый директор ФЭП и технические директора ПТП филиала планируют и организуют встречи с правоохранительными органами.

4. ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ

4.1. Взаимодействие с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности филиала декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

Данное взаимодействие осуществляется в следующих формах:

- финансовый директор ФЭП и технические директора ПТП филиала сообщают в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации (работникам организации) стало известно;
- финансовый директор ФЭП и технические директора ПТП филиала воздерживаются от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

4.2. Взаимодействие с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности филиала по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.

4.3. Руководству структурных подразделений ФЭП и ПТП филиала и его работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов рекомендуется привлекать к данной работе специалистов в соответствующей области права.

4.4. Руководство структурных подразделений ФЭП и ПТП филиала и работники филиала не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами правоохранительных органов.

4.5. Взаимодействие может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

5.2. Изменения и дополнения в Положение о взаимодействии с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции филиала ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» - «Северный» осуществляются путем утверждения приказом финансового директора ФЭП филиала ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» - «Северный».

5.3. Настоящее положение подлежит опубликованию на сайте филиала ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» - «Северный», в сети Интернет, размещению на стенах о противодействии коррупции.

Филиалу Ставрополькрайводоканала
в сфере противодействия коррупции
от имени директора филиала
И.М.Постарниченко
12.07.2017г.

Приложение № 2

к приказу № 146
от «12» июля 2017 года

Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы работников филиала ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» - «Северный»

Работа в филиале ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» - «Северный» (далее по тексту филиал), безусловно, требует добросовестности, честности, доброты в осуществлении деятельности, что является залогом успеха в целом предприятия ГУП СК «Ставрополькрайводоканал».

Действия и поведение каждого работника филиала важны, если стремиться добиться хороших результатов работы. Постоянное развитие деятельности филиала требует от всех работников слаженности действий, и именно поэтому установление общих принципов и ценностей особенно необходимо.

Настоящие стандарты поведения воплощают в себе основные ценности и устанавливают обязательные для всех работников филиала этические требования, являясь практическим руководством к действию. Стандарты поведения призваны установить ключевые принципы, которыми должны руководствоваться работники филиала.

Настоящим мы делаем первый шаг на пути к планомерному внедрению программы (к разработке плана по внедрению) соответствия и противодействия коррупции, и мы ожидаем от всех работников филиала вступления на этот путь.

1. Наши ценности.

Основу составляют три ведущих принципа: доброта, прозрачность, развитие.

1.1. **Доброта** означает непреклонное следование требованиям закона и надлежащее выполнение обязательств, принимаемых обществом.

Главная цель – общекультурные, общечеловеческие, общегосударственные требования к деятельности работников филиала.

1.2. **Прозрачность** означает обеспечение доступности информации, раскрытие которой обязательно в соответствии с применимым законодательством.

1.3. **Развитие** означает совокупность изменений экономической направленности, интенсивности, которые объективно происходят в социально-экономической системе филиала под влиянием внутренних и внешних факторов. Это план, согласно которому происходит процесс достижения производственных целей, реализация планов мероприятий развития филиала и предприятия в целом.

2. Законность и противодействие коррупции.

Приоритетом в деятельности филиала является строгое соблюдение закона, подзаконных актов, муниципальных правовых актов, инструкций и т. д., которые служат основой для осуществления всех рабочих процессов в коллективах структурных подразделений филиала, центральным ориентиром при планировании деятельности и формировании стратегии его развития. Ведущий принцип соблюдения закона действует на всех уровнях деятельности филиала, начиная с руководства и заканчивая всеми работниками. Каждый работник филиала, совершивший правонарушение, подлежит привлечению к ответственности.

2.1. Общие требования к взаимодействию с третьими лицами.

Важнейшей мерой по поддержанию безупречной репутации филиала является ответственное и добросовестное выполнение обязательств, соблюдение этических правил и норм, что является системой определенных нравственных стандартов поведения. Они не регламентируют частную жизнь работника, не ограничивают его права и свободы, а лишь определяют нравственную сторону его деятельности, устанавливают четкие этические нормы служебного поведения.

Любые отношения, возникающие в производственной деятельности в филиале основываются на открытости, признании взаимных интересов и неукоснительном следовании требованиям закона. Ответственные лица за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в структурных подразделениях филиала уполномочены следить за соблюдением всех требований, применимых к взаимодействиям с коллективом, потребителями.

2.2. Отношения с потребителями.

Добросовестное исполнение обязательств и постоянное улучшение качества услуг, предоставляемые структурными подразделениями филиала, являются главными задачами.

В отношениях не допускать использование любых неправомерных способов, прямо или косвенно воздействовать на потребителей услуг структурных подразделений филиала с целью получения иной незаконной выгоды.

Не допускать в структурных подразделениях филиала любые формы коррупции и в своей деятельности строго выполнять требования законодательства и правовых актов о противодействии коррупции.

Не допускать обеспечение любого рода привилегиями или иных подношений в любой форме, с целью понуждения работников к выполнению возложенных на них функций, использования ими своих полномочий. Если работника филиала прямо или косвенно принуждают к предоставлению перечисленных незаконных выгод, он обязан незамедлительно уведомить об этом непосредственного директора структурного подразделения филиала, а также ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений для своевременного применения

необходимых мер по предотвращению незаконных действий и привлечению нарушителей к ответственности.

2.3. Мошенническая деятельность.

Не допускать «Мошенническую деятельность», что означает любое действие или бездействие, включая предоставление заведомо ложных сведений, которое заведомо или в связи с грубой неосторожностью вводит в заблуждение или пытается ввести в заблуждение какую-либо сторону с целью получения финансовой выгоды или уклонения от исполнения обязательства.

2.4. Деятельность с использованием методов принуждения.

Не допускать «Деятельность с использованием методов принуждения», которая означает нанесение ущерба или вреда, или угрозу нанесения ущерба или вреда прямо, или косвенно любой стороне, или имуществу стороны с целью оказания неправомерного влияния на действия такой стороны. Деятельность с использованием методов принуждения – это потенциальные или фактические противоправные действия, такие как телесное повреждение или похищение, нанесение вреда имуществу или законным интересам с целью получения неправомерного преимущества или уклонения от исполнения обязательства.

2.5. Деятельность на основе сговора.

Не допускать «Деятельность на основе сговора», которая означает действия на основе соглашения между двумя или более сторонами с целью достижения незаконной цели, включая оказание ненадлежащего влияния на действия другой стороны

3. Обращение с подарками.

Работникам филиала запрещается принимать подарки (выгоды), так как это может незаконно прямо или косвенно повлиять на осуществление работниками своей деятельности или повлечь для них возникновение дополнительных обязательств. Любое нарушение требований, изложенных выше, является дисциплинарным проступком и влечет применение соответствующих мер ответственности, включая увольнение работника филиала. Работник так же обязан полностью возместить убытки, возникшие в результате совершенного им правонарушения.

4. Недопущение конфликта интересов.

Руководство структурных подразделений филиала прикладывает все усилия, чтобы в своей деятельности учитывать интересы каждого работника филиала. Развитие потенциала работников филиала является ключевой задачей руководства. Взамен руководство структурных подразделений филиала ожидает от работников филиала сознательного следования интересам предприятия ГУП СК «Ставрополькрайводоканал». Руководство структурных подразделений филиала стремится не допустить конфликта интересов – положения, в котором личные интересы работника филиала противоречили бы интересам Предприятия и Общества.

Во избежание конфликта интересов, работники филиала должны выполнять следующие требования:

- выполнение работником филиала другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время (работа по совместительству) возможно при соблюдении условий, установленных действующим трудовым законодательством;
- работник филиала вправе использовать имущество филиала (в том числе оборудование) исключительно в целях, связанных с выполнением своей трудовой функции.

5. Конфиденциальность.

Работникам филиала запрещается сообщать третьим лицам сведения, полученные ими при осуществлении своей деятельности, за исключением случаев, когда такие сведения публично раскрыты самим ГУП СК «Ставрополькрайводоканал». Передача информации внутри ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» осуществляется в соответствии с процедурами, установленными внутренними документами.